



# Big Room -toiminta tutkimuksen näkökulmasta

Sari Koskelo, Vison Oy

16.3.2018

# Sisältö

- Big Room –konseptin moniulotteisuus
- Tavoitteet
- Johtaminen
- Big Room –toiminta kehitys- ja toteutusvaiheissa
- Big Room –toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen vaikuttavat tekijät

# Big Room –konseptin moniulotteisuus - Miten eri ihmiset ymmärtävät Big Roomin?

- *”Big Room viittaa isoon, yhteiseen työskentelytilaan, mutta on eri asia kun Big Roomista puhutaan menetelmänä. Yhteisen tilan lisäksi täytyy olla ohjattua toimintaa ihmisten kesken.”*
- *”Big Room muodostuu yhdessä tekemisestä, yhdessä olemisesta ja teknologiasta. Tärkeä elementti on teknologia, kuten tietomallintaminen ja sen tuoma visuaalisuus”*
- *”Parhaimmillaan Big Room on hyvin valmisteltua, samassa paikassa tapahtuvaa suunnittelutyötä.”*

*Otteita diplomityön haastatteluista*



# Big Roomin määritelmä

*Big Room on fyysinen tila, toimintatapa ja mielentila, joka integroi työntekijät, prosessit ja työkalut.*

# Benchmarking

## Toyota – *Obeya*

- Eri tiimeistä tulevien henkilöiden säännöllinen kokoontuminen Obeyassa, jossa ratkotaan ongelmia ja ideoidaan ratkaisuja.
- Erityistä: Visuaaliset työkalut (kaaviot, graafiset esitykset ja piirustuksen projektin etenemiseen liittyen)

## NASA – war room

- Monialaisen suunnittelutiimin sijoittaminen yhteiseen työtilaan, jossa informaation välitön saaminen ja jakaminen ovat keskeisessä roolissa
- Erityistä: Rinnakkaissuunnittelun menetelmät, työskentelyn fasilitointi

## Ohjelmistoteollisuus – Co-located project teams

- Ohjelmistoprojektin suunnittelutiimin sijoittaminen yhteiseen työtilaan kommunikation parantamiseksi.
- Erityistä: Asiakkaan samaan tilaan sijoittumisella on huomattu olevan suuri merkitys.

# Big Room –toiminnan monet muodot

- Täysiaikainen - päivittäinen työskentely Big Roomissa
- 2-3 päivää viikossa Big Roomissa
- 1 päivä viikossa
- Työpaja- ja solmutyöskentely hankkeen etenemisen mukaan
- Jatkuva virtuaalinen Big Room –toiminta

# Big Room –toiminnan tavoitteet

## Onnistumisen edellytykset

Poikkidisipliininen työskentely
Eri työskentelymuodot Big Roomissa
Epämuodollinen kanssakäyminen
Eri sidosryhmien osallistaminen
Aktiivinen toiminnan johtaminen
Toiminnan huolellinen suunnittelu
Jatkuvuus



## Keskeiset tavoitteet

Suora ja nopea tiedonvaihto
Ihmisten ja prosessien integraatio
Enemmän ideoita ja innovaatioita
Parantunut ongelmanratkaisukyky
Projekti-identiteetin syntyminen
Oppiminen ja kehittyminen
Tehokas projektinhallinta

	Ihmiset ja ilmapiiri	Toimivat tilat	Toimintamallit ja työkalut
<b>Merkitys</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Osapuolten integraatio</li> <li>• Tiedon ja tietämyksen jako</li> <li>• Ideointi ja innovointi</li> <li>• Luottamuksen rakentuminen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yhteistoimintaa tukevat tilat</li> <li>• Tilojen monimuotoisuus mahdollistaa eri työskentelymuodot</li> <li>• Visuaalinen tiedon jako</li> <li>• Etäosallistumisen mahdollisuus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Etäosallistumisen muodot</li> <li>• Kommunikointi ja viestintä</li> <li>• Toiminnan suunnittelu</li> <li>• Työskentelyn fasilitointi</li> <li>• Dokumentoinnin ja raportoinnin käytänteet</li> <li>• Jatkuvan parantamisen mallit</li> <li>• Toimiva teknologia</li> </ul>
<b>Johtamisnäkökulma</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ihmisten johtaminen; koutsaaminen ja valmentaminen niin yksilö- kuin ryhmätasolla, ryhmäytymisen johtaminen</li> <li>• yhteistoiminnan johtaminen; ”käyttäytymissäännöt”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilasuunnittelu</li> <li>• Visuaalinen ohjaus</li> <li>• Virtuaalisuuden johtaminen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toimintamallien/prosessien määrittäminen</li> <li>• Toimintaan perehdyttäminen</li> <li>• Toiminnan kehittäminen</li> </ul>



# Keskeistä johtamisessa

- Päivittäisen toiminnan organisointi
  - Viikkokello
  - Päivän avaukset ja yhteenvedot
- Tiedon ja tietämyksen jakaminen
  - Sovellukset ja toimintatavat
- Työpajojen suunnittelu ja fasilitointi
  - Tavoitteet, tulokset, toimintamalli, dokumentointi

# Big Room –toiminnassa koettuja haasteita

- Heikot tiedonsiirtoverkot Big Room -tiloissa
- Osa-aikaisten sitouttaminen toimintaan
- Huonosti toimivat tilat
- Fasilitoinnin puute
- Yhteisten pelisääntöjen puuttuminen
- Uuden toimintamallin ymmärtäminen

# Big Room –toiminnan painopisteet hankkeen kehitys- ja toteutusvaiheissa

## Hankkeen kehitysvaihe

- Tilan layoutin ja käytön määrittäminen
- Big Room –toiminnan käynnistäminen ja kehittäminen
- Yhteishengen ja projekti-identiteetin luominen
- Projektin johtamisjärjestelmän kehittäminen
- Ratkaisujen löytäminen tilaajan tavoitteisiin
- Johtamisen fokus yhteistoiminnassa, sekä innovaatio- ja kehityskyvyssä

## Hankkeen toteutusvaihe

- Suunnittelutyön vähentyessä toiminnan painopiste siirtyy suunnittelun ja toteutuksen integrointiin ja jatkuvaan parantamiseen
- Uusien henkilöiden tullessa mukaan, heidät tulee saada mukaan Big Room -toiminnan henkeen ja ilmapiiriin
- Virtuaalisuutta hyödynnetään enemmän kun ihmiset tuntevat toisensa
- Toteutuksen sujuvuuden varmistaminen ja ongelmanratkaisu
- Tulosten sisältö ja laatu

# Big Room -toiminnan hankekohtainen suunnittelu ja toteutus

- Analysoidaan, millä tekijöillä on vaikutusta hankkeen Big Room –toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen
- Muodostetaan näkemys mitä Big Room -toiminta on tässä hankkeessa?

# Esimerkkejä Big Room –toimintaan vaikuttavista tekijöistä

- Rakennuksen tekninen ja toiminnallinen kompleksisuus
- Projektin elinkaaren vaiheet
- Projektin monialaisuus - kompleksisuus
- Osallistuvien organisaatioiden/henkilöiden määrä
- Hankkeen pituus ja budjetti
- Toimijoiden maantieteellinen hajaantuneisuus
- Toimialojen väliset riippuvuudet
- Tilaajan kyvykkyys
- Henkilöiden resursointi
- Projektitiimin tekninen kyvykkyys
- Big Room –toimintaan osallistuvien henkilöiden sosiaaliset taidot
- Tarvittavien kompetenssien saatavuus
- Budjetin kireys

# KIITOS!



**vison.fi**